

Принято
на заседании педагогического
совета
с учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол № 3 от 28.12.2020

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 140
Е.А.Калиникова
Приказ № 337-од от 31.12.2020



Положение об академических правах и мерах социальной поддержки воспитанников МБДОУ г.Мурманска № 140

1. Общие положения

1.1. Положение об академических правах и мерах социальной поддержки воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Мурманска № 140 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. статья 34 в целях обеспечения гарантий прав воспитанников на получение дошкольного образования.

2. Академические права воспитанников

2.1. Воспитанники Учреждения имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения,
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, психолого-педагогической коррекции;
- на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы по согласию родителей (законных представителей) и в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения,
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг,
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья,

- пользование в порядке, установленном локально-нормативным актом, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Учреждения,
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами ДООУ,
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях,
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности,
- охрану здоровья, которая включает:
 - оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организацию 4-х разового питания;
 - определение оптимально общей недельной нагрузки, режима учебных занятий,
 - пропаганду здорового образа жизни,
 - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, а также для занятия ими физической культурой,
 - на прохождение профилактических медицинских осмотров, профилактических прививок и диспансерного обследования воспитанников врачами-специалистами детской поликлиники № 1 на базе Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями),
 - обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении.

3. Меры социальной поддержки

3.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается **компенсация** в размере, установленном Законом Мурманской области от 28.06.2013 № 1632-01-ЗМО «О внесении изменений в Закон Мурманской области «О плате за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

3.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.

Родителям (законным представителям) на детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и посещающих образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, выплачивается компенсация: на первого ребенка - 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях в Мурманской области; на второго ребенка - 50 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях в Мурманской области; на третьего ребенка и последующих детей - 70 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях в Мурманской области.

При назначении компенсации за второго и последующих детей в составе семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет.

3.3. Для получения компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, один из родителей (законных представителей) подает заявление по форме согласно приложению к Порядку на имя руководителя образовательной организации при зачислении ребенка в соответствующую организацию и далее ежегодно, в срок до 1 февраля.

3.4. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- свидетельства о рождении детей (рожденных в данной семье, усыновленных, опекаемых, приемных);
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- титульного листа сберегательной книжки с номером лицевого счета либо справки о реквизитах пластиковой карты получателя компенсации из кредитного учреждения Российской Федерации.

3.5. Отдельные категории граждан имеют право на получение льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми по представленным документам:

- студенты дневного отделения учебных заведений;
- многодетные семьи (имеющих трех и более несовершеннолетних детей);
- родители, проходящие воинскую службу по призыву;
- опекуны; приемные родители;
- родители-инвалиды 1 и 2 групп;
- родители, имеющие детей-инвалидов в семье;
- малообеспеченные семьи (нуждающиеся в социальной защите, где совокупный доход на человека не превышает прожиточного минимума, установленного в Мурманской области для трудоспособного населения) (на основании Постановления администрации г. Мурманска № 2372 от 12.09.2013 г.).

3.6. Для предоставления льготы по родительской плате необходимо предоставить в Учреждение документы в соответствии с перечнем, указанным в Постановлении администрации г. Мурманска № 2372 от 12.09.2013 г.

3.7. Все документы сдаются и заверяются в Учреждении при предъявлении оригиналов до 20 числа каждого месяца. Льгота предоставляется с момента сдачи документов, без перерасчета за предыдущие месяцы.

3.8. В целях обеспечения социальной поддержки воспитанников муниципальных образовательных организаций города Мурманска, реализующих образовательные программы дошкольного образования утвержден **порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья** (далее ОВЗ) на основании постановления администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3039 "Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ, посещающих муниципальные образовательные учреждения г.Мурманска, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и установлении размера расходов для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ.

3.9.Право на получение бесплатного двухразового питания (второй завтрак и обед) имеют обучающиеся с ОВЗ, посещающие Учреждение.

3.10.Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в заявительном порядке.

3.11.Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) представляет в Учреждение:

- заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания, по утвержденной приказом руководителя форме;
- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ТПМПК) , в котором указываются обоснованные выводы о наличии у обучающегося особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения обучающимся образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов; рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую обучающийся может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

3.12. Период предоставления бесплатного двухразового питания – с даты заявления родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ, но не более чем на срок действия заключения ТПМПК.

3.13. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ являются:

- предоставление родителями неполного пакета документов;
- предоставление заключения ТПМПК с истекшим сроком реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

3.14. Учреждение:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;
- издает приказ об организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ;
- назначает лицо, ответственное за организацию бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ;

Обеспечивает прием документов, указанных в пункте 3.11 настоящего Порядка, обеспечивает их хранение;

- в течение 5 рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания;
- издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся ответственное лицо уведомляет родителей (законных представителей) в письменном виде в течение 3 рабочих дней. Форма уведомления утверждается приказом.

- утверждает списки обучающихся с ОВЗ, посещающих Учреждение, для обеспечения бесплатным двухразовым питанием;
- ведет учет обучающихся с ОВЗ, получающих бесплатное двухразовое питание в соответствии с табелем учета посещаемости;
- предоставляет обучающемуся с ОВЗ бесплатное двухразовое питание с дня, указанного в приказе о предоставлении бесплатного двухразового питания;
- обеспечивает подготовку и направление информации о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ , которая размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным Законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

4. . Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Данное Положение принимается в ДОУ на неопределенный срок.
- 4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.